


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>12</b> marca 2020	1	1	tryb edycyjny	

Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:

## laborant w zakładzie higieny weterynaryjnej

Zakład Higieny Weterynaryjnej, Dział Badań Mikrobiologicznych Środków Spożywczych Pochodzenia Zwierzęcego i Pasz

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Olsztyn**

**Zakład Higieny Weterynaryjnej  
ul. Warszawska 109  
10-702 Olsztyn**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie  
ul. Szarych Szeregów 7  
10-072 Olsztyn**

### WARUNKI PRACY

- budynek wielokondygnacyjny, bez windy, bez podjazdów dla osób niepełnosprawnych,
- pracownie zlokalizowane na pierwszym i drugim piętrze,
- praca polegająca na wykonywaniu badań mikrobiologicznych środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego i pasz,
- kontakt z materiałem zakaźnym i odczynnikami chemicznymi o działaniu drażniącym, szkodliwym, żrącym i toksycznym,
- przenoszenie ciężarów do 10 kg kilka razy w tygodniu,
- praca w pozycji stojącej,
- praca w godzinach nadliczbowych (soboty, niedziele i święta),
- obsługa wyposażenia pomiarowo - badawczego w zakresie wykonywanych badań,
- obsługa urządzeń biurowych - komputer.

Pracownikom oferujemy:

- stabilną pracę w jednostce administracji państwowej z wieloletnią tradycją, otwarte i przyjazne środowisko pracy,
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka),
- pakiet socjalny (m.in. dofinansowanie do wypoczynku dla pracownika i jego dzieci (dopłaty do kolonii i obozów), nisko oprocentowane pożyczki, wsparcie finansowe w trudnych sytuacjach - zapomogi),
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze,
- możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,
- podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach indywidualnych programów rozwoju zawodowego (szkolenia, kursy, studia podyplomowe),
- możliwość ustalenia indywidualnego rozkładu czasu pracy lub elastyczny czas pracy.

Wynagrodzenie:

mnożnik wynagrodzenia dla etatu 1,40 (2683,72 zł + dodatek za usługę lat).

### ZAKRES ZADAŃ

- Wykonywanie badań oraz prowadzenie zapisów z wykonywanych czynności zgodnie z planem zapewniania jakości badań.

- Przygotowanie pomieszczeń, stanowisk pracy, wyposażenia pomiarowo-badawczego i materiałów niezbędnych do wykonywania badań, monitorowanie i dokonywanie zapisów ze sprawdzenia warunków środowiskowych.
- Odbieranie próbek z punktu przyjęcia próbek i potwierdzenie w rejestrze przyjęć próbek oraz zabezpieczanie próbek przed, w trakcie badania i po badaniu.
- Zgłaszanie na bieżąco potrzeb pracowni w zakresie zaopatrzenia w odpowiedni zestaw i ilość pożywek, jałowe szkło laboratoryjne i inne materiały pomocnicze.
- Sprawdzanie bieżące wyposażenia pomiarowo-badawczego i prowadzenie zapisów w dokumentacji pracowni.
- Wykonywanie kontroli zanieczyszczenia mikrobiologicznego powietrza i powierzchni roboczych.
- Wykonywanie kontroli materiałów pomocniczych przed włączeniem do badań oraz w trakcie użytkowania.
- Prowadzenie zapisów rozchodu materiałów pomocniczych.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Umiejętność obsługi komputera - pakiet MS Office oraz Internet
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie biologiczno - chemiczny lub chemiczny

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie potwierdzające umiejętność obsługi komputera, pakiet MS Office oraz Internet
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 marca 2020 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie  
ul. Szarych Szeregów 7  
10-072 Olsztyn  
SEKRETARIAT  
z dopiskiem na kopercie "oferta zatrudnienia laborant w zhw"

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie.
3. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.
4. Administratorem danych osobowych jest: Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych

Szeregów 7, 10-072 Olsztyn kontakt e-mail: [wiw@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:wiw@olsztyn.wiw.gov.pl).

5. Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: [rodo@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:rodo@olsztyn.wiw.gov.pl), tel. 89 524 14 92 w godz. 7.00 – 14.00.

6. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

7. Informacje o odbiorcach danych: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie.

8. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

6. Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych,
- prawo do przeniesienia danych,

Żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych: [wiw@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:wiw@olsztyn.wiw.gov.pl)

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i następne ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku w związku z art.6 ust.1 lit.c RODO

8. Inne informacje:

1. dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych z wyjątkiem wypadków obowiązkowego udzielenia informacji określonych w przepisach szczególnych;

2. podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Metody selekcji:

1. rozmowa kwalifikacyjna,
2. test wiedzy i umiejętności w przypadku liczby kandydatów powyżej 12 osób,
3. sygnatura akt naboru WIW-A-OS.210.02.2020,
4. dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 89 524 14 87.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## WZORY OŚWIADCZEŃ:

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.